

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～IV、VI）

(I) 労働時間					
前年度（令和 7年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	25,701	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,314	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4	時間
(II) 生産活動					
会計期間（ 9月～ 8月）					
前々々年度（令和 5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	3,355,259	円	利用者に支払った賃金総額	23,504,930	円
			収支	▲ 20,149,671	円
前々年度（令和 6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	25,124,403	円	利用者に支払った賃金総額	24,359,882	円
			収支	764,521	円
前年度（令和 7年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	27,124,429	円	利用者に支払った賃金総額	26,773,049	円
			収支	351,380	円
(III) 多様な働き方					
前年度（7年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		②利用者を職員として登用する制度		③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>		◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>		◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			
(IV) 支援力向上					
前年度（7年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> ※研修名 福岡県障がい福祉サービス事業所支援員研修 研修講師 一般財団法人保健福祉振興財団 実施日・受講者数 8月 1日 4人		◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/> ※研修、学会等名 就労継続支援A型事業所の取組について 実施日 3月 26日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ		◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> ※先進的事業者名 就労支援センターガイド 実施日/参加者数 11月 14日 1人 ※他の事業所名 リーベ訪問看護ステーション 実施日/参加者数 5月 8日 4人	
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/> ※商談会等名 フロシット 海老普屋 主催者名 田中様 寺本様 日時 4月 8日 11月 6日 内容 新規作業の開拓 賃金向上交渉 イベント出店サポート ポスティング 他営業活動		◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> ※研修、学会等名 2012年 7月 1日 人事評価制度の対象職員数 7名 うち昇給・昇格を行った者 7名 当該人事評価制度の周知方法 書面及び口頭		◎ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/> ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input checked="" type="checkbox"/> ※配置期間 3月 19日～ 月 日 就業時間 9:00～14:00 職務内容 相談援助	
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関		◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容			
(VI) 経営改善計画					
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/> ※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。